

**Al Presidente del Consiglio dell'Ordine
degli Architetti P.P. e C. della Provincia di Taranto**

DOMANDA DI PARERE DI CONGRUITA' SUI CORRISPETTIVI PROFESSIONALI

Il Richiedente (Cognome e nome/Denominazione sociale) _____ in qualità di

Professionista incaricato Committente

Via _____ Città _____ CAP _____

Tel./ce. _____ Fax. _____ E-mail _____

PEC _____

Codice fiscale _____ Partita IVA _____

Se il richiedente è il Professionista incaricato:

Il sottoscritto dichiara di

- essere iscritto all'Ordine degli Architetti P.P. e C. della Provincia di Taranto al n°. iscrizione _____
- essere in regola con il pagamento delle quote annuali di iscrizione
- avere assolto gli obblighi di cui agli artt. 5 e 7 del D.P.R. 137/2012 (assicurazione, formazione continua) all'epoca di svolgimento della prestazione

Prestazione professionale: _____

Località di svolgimento della prestazione: _____

Professionista incaricato (se diverso dal richiedente) _____

con recapito (indirizzo, telefono, fax, e-mail, PEC) _____

Committente (se diverso dal richiedente) _____

con recapito (indirizzo, telefono, fax, e-mail, PEC) _____

Importo € _____

(importo globale dei corrispettivi richiesti senza detrazione degli eventuali acconti ricevuti IVA, INARCASSA ed eventuale rivalsa INPS esclusi)

- Le prestazioni professionali sono state concluse prima dopo il 23.08.2012
(D.L. 24 gennaio 2012 n°1 e successive modifiche della L. 24 marzo 2012 n°27)
 ovvero affidate con procedura iniziata prima dopo il 21.12.2013
(D.M. 31 ottobre 2013 n° 143 per le sole opere pubbliche)
- La richiesta di pagamento è stata presentata al Committente in data _____

- Motivazione della richiesta: contenzioso
 procedura concorsuale (fallimento, concordato prev, ecc)
 altro (*Specificare*) _____

Il richiedente, consapevole delle responsabilità conseguenti la veridicità di quanto dichiarato nella presente richiesta, allega:

- copia del Disciplinare d'incarico sottoscritto dalle parti;
- in assenza di Disciplinare, Autocertificazione di cui al Modulo A;
- copia della Determina dirigenziale d'incarico se affidato da ente pubblico;
- copia dell'autorizzazione dell'Amministrazione per lo specifico incarico per gli Architetti dipendenti di enti pubblici o, in difetto, la dichiarazione di assenza;
- 2 copie della relazione cronologica delle prestazioni svolte dal professionista e delle circostanze verificatesi in fase di svolgimento dell'incarico, comprensiva degli eventuali precedenti pareri di congruità già emessi dall'Ordine;
- 2 copie della/e notule professionali trasmesse al Committente e attestazioni di avvenuta consegna;
- documenti, in originale o in copia, che siano utili a comprovare la natura e l'entità delle prestazioni eseguite (ad es. copia del progetto, atti amministrativi connessi, ecc.);
- 2 copie dell'elenco dettagliato della documentazione depositata;
- CD/DVD contenente tutti i documenti depositati presso l'Ordine in formato PDF nonché l'elenco di detti files (con nome del file, titolo del documento ed indicazione del contenuto) e dichiarazione di corrispondenza tra i documenti su files e quelli su supporto cartaceo (Modulo D2)
- dichiarazione di conformità dei documenti allegati alla domanda a quelli presentati presso gli Enti (Modulo D1)

A richiesta dell'Ordine il richiedente si impegna comunque a fornire ulteriori documenti integrativi.

Tutta la documentazione cartacea dovrà essere firmata dal richiedente.

Il richiedente autorizza fin d'ora l'accesso agli atti della parte controinteressata (ai sensi Legge 07.08.1990 n. 241 e s.m.i.) relativamente a tutta la documentazione depositata a corredo della pratica, senza necessità di ulteriore richiesta di liberatoria da parte dell'Ordine.

Contestualmente alla domanda il richiedente versa in acconto l'importo di €. _____ (euro ____/00) quali diritti per il rilascio del parere di congruità dell'Ordine (somma eventualmente da conguagliare al ritiro del parere). Qualora l'importo dei diritti di segreteria, pari al 1,5% dell'importo presunto totale dei corrispettivi, superi la somma di € 1.000,00, il richiedente dovrà altresì versare, a titolo di acconto, al momento di presentazione della domanda anche il 30% dei predetti diritti.

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e ciò anche ai fini di quanto previsto dalla "Procedura per il rilascio dei pareri sui corrispettivi per le prestazioni professionali" in uso dal presente Ordine della quale il richiedente dichiara espressamente di avere preso visione ed esserne stato edotto.

Data, _____

IL DICHIARANTE
